RI-ZP-17/2009

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**GMINA MYSŁAKOWICE**

**58-533 Mysłakowice ul. Szkolna 5**

**ogłasza przetarg nieograniczony na zamówienie robót budowlanych p.n. „ Budowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej –Etap I- ukształtowanie terenu (na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych,( tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami ).**

1. **Nazwa i adres: Gmina Mysłakowice- Wójt Gminy, ul. Szkolna 5, 58-533 Mysłakowice,**
2. **Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony,**
3. **Adres strony internetowej na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [**WWW.myslakowice.pl**](http://WWW.myslakowice.pl)

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: w ramach zamówienia zostaną wykonane następujące roboty budowlane:**

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Przedmiot zamówienia, części Etap I obejmuje zdjęcie warstwy humusowej z powierzchni 7530 m2  następnie ukształtowanie terenu ziemią w ilości ca 6770 m3 dowiezioną z odległości do 10 km a także wykonanie przepustu pod zjazdem o średnicy 500 mm i długości 10 m. Szczegółowym opisem zamówienia Etapu I jest dokumentacja techniczna w skład której wchodzi projekt wykonawczy część drogowa, przedmiar robót i szczegółowe specyfikacje techniczne – załączniki do SIWZ**

**3.1 Kod wspólnego słownika zamówień:**

**451127 00-2 roboty w zakresie kształtowania terenu**

1. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
2. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert** **wariantowych.**
3. **Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**
4. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp to znaczy:**

**7.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, to znaczy prowadzą działalność gospodarczą w zrozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U z 2004 r. nr 173 poz. 1807 z późn. zmian ) zgodną z przedmiotem zamówienia. Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia oraz na potwierdzenie spełniania tego warunku dołączy do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, z których wynikać będzie, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania działalności i czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;**

**7.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz na potwierdzenie spełniania tego warunku dołączy do oferty stosowne dokumenty, w których wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwie roboty związane z ukształtowaniem terenu;**

**7.3 posiadają dokumenty potwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**

**7.4 są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;**

**7.5 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**

**Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia;**

1. **Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy dokumentów oraz oświadczeń, które zamawiający określił w SIWZ jako konieczne do złożenia przez wykonawcę przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”.**
2. **Wymagany termin wykonania zamówienia 31 maja 2010 r.**
3. **Zamawiający wymaga Złożenia wadium w wysokości 15 000 zł.**
4. **Kryterium oceny ofert będzie cena za wykonanie przedmiotu zamówienia, znaczenie 100 %. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje Najniższą cenę.**
5. **Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Mysłakowicach ul. Szkolna 5 do dnia 22 października 2009r. do godz. 09;45**
6. **Termin związania z ofertą : 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.**
7. **Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.**
8. **Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej w wyborze wykonawcy.**

RI-ZP-17/2009

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ( SIWZ )**

**pn**

**„ Budowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mysłakowicach – ETAP I – UKSZTAŁTOWANIE TERENU”**

**Zawartość SIWZ:**

**Część I- Instrukcja dla wykonawców SIWZ zatwierdził:**

**Część II- Wzór umowy**

**Część III- Formularz oferty,**

**Część IV-Dokumentacja techniczna**

**Część I : Instrukcja dla wykonawców.**

**1.Zamawiający:** Gmina Mysłakowice w imieniu której działa Wójt Gminy Mysłakowice, adres – 58-533 Mysłakowice ul. Szkolna 5, telefon- 075 643 99 87, faks- 075 643 99 99, internet- <http://www.myslakowice.pl>, NIP- 611-01-11-181, Regon-230821701.

**2.Tryb udzielania zamówienia.**

2.1 Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Zamówienie będzie przeprowadzone zgonie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jedn. Dz U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn zm.) zwaną dalej ustawą.

2.3 Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny Dz.U. nr 16 poz. 93 z późn. zm. jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**3.1** Przedmiot zamówienia, części Etap I obejmuje zdjęcie warstwy humusowej z powierzchni 7530 m2  następnie ukształtowanie terenu ziemią dowiezioną z odległości do 10 km. Szczegółowym opisem zamówienia Etapu I jest dokumentacja techniczna w skład której wchodzi projekt wykonawczy część drogowa, przedmiar robót i szczegółowe specyfikacje techniczne – załączniki do SIWZ

**3.2** Kod wspólnego słownika zamówień:

451127 00-2 roboty w zakresie kształtowania terenu

**3.2** Etap I jest częścią robót budowlanych polegających na budowie obiektu - inwestycji celu publicznego. Jest to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z zespołem rehabilitacyjnym ( 987 m 2 powierzchni użytkowej ) z apteką ( 155,8 m 2 powierzchni użytkowej ) i Gminnym Ośrodkiem Opieki Społecznej (488,6 m2 powierzchni użytkowej, .na które zostanie ogłoszony odrębny przetarg.

**4.** **Termin wykonania zamówienia:**

Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do **31 maja 2010 r.**

**5.** **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp to znaczy:

-1-

**5.1** posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, to znaczy prowadzą działalność gospodarczą w zrozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U z 2004 r. nr 173 poz. 1807 z późn. zmian ) zgodną z przedmiotem zamówienia. Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia oraz na potwierdzenie spełniania tego warunku dołączy do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, z których wynikać będzie, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania działalności i czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;

**5.2** posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz na potwierdzenie spełniania tego warunku dołączy do oferty stosowne dokumenty, w których wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwie roboty związane z ukształtowaniem terenu;

**5.3** posiadają dokumenty potwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**5.4** są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;

**5.5** znajdująsię w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

zamówienia;

Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że znajduje się w

sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia;

**5.6** Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy dokumentów oraz oświadczeń, które zamawiający określił w SIWZ jako konieczne do złożenia przez wykonawcę przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Oferta spełniająca warunki otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta nie spełniająca warunków otrzyma ocenę „nie spełnia”.

**5.7** Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia.

**5.8.** Katalog zamknięty przesłanek stanowiących podstawę wykluczenia wykonawcy z

postępowania określa art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**5.9** Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

-2-

**6.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy).

**6.1**. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki

udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy muszą być spełnione przez każdego z tych wykonawców, natomiast warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy mogą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6.2**. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają

pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W

takim przypadku pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia winno być dołączone do składanej oferty.

**6.3**. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6.4**. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie

wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy

regulującej współpracę tych wykonawców.

**6.5**. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną

odpowiedzialność za wykonanie umowy

**7.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych

dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania

**7.1**. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienionych w punkcie 5 SIWZ, stosownie do postanowień art. 25 ust. 1 i art. 44 ustawy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 87, poz. 605 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem”, wykonawca winien złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

**1)** oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1

pkt 1-3 ustawy – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ;**

**2)** oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.

2 ustawy – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**;

**3)** aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji

działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – **z datą wystawienia nie wcześniej niż**

**6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

**4)** wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem

wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym

stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca

wykonania – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**

-3-

oraz dokumenty

potwierdzające, że wymienione w wykazie roboty budowlane zostały wykonane należycie

(np. referencje, protokół odbioru końcowego robót). **Uwaga!** Wykonawca winien wykazać

że wykonał należycie co najmniej dwie roboty związane z ukształtowaniem terenu.

**5)** polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest

ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

**6)** aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające

odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie,

że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione

nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**7)** aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie

zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie,

że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione

nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**7.2.** Informacje dodatkowe dotyczące złożenia wymienionych w punkcie 7.1 oświadczeń i

dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków

udziału w postępowaniu:

**1)** dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z

oryginałem przez wykonawcę;

**2)** zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii

dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest

nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

**3)** do formy i treści dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub

miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej postanowienia § 2

„rozporządzenia” stosuje się odpowiednio.

**7.2**. Wykonawca zobowiązany jest również złożyć następujące dokumenty niezbędne do

przeprowadzenia postępowania:

**1)** ofertę wykonawcy – wg wzoru stanowiącego **część III SIWZ** wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym załączniku do oferty.

**2)** pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, jeśli nie wynika ono z innych

przedstawionych dokumentów. Do oferty wykonawca dołącza oryginał

pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez

notariusza;

4. Inne informacje dotyczące składanych wraz z ofertą dokumentów:

1) do oferty wykonawca może dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium tj. w

przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej wykonawca może dołączyć do oferty

potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię przelewu wymaganej

kwoty wadium na rachunek bankowy zamawiającego, a w przypadku wnoszenia wadium w

formie niepieniężnej kopię dokumentu określającego wadium wraz z poświadczeniem z

kasy zamawiającego o terminie (data i godzina) złożenia oryginału dokumentu wadium;

2) w przypadku dołączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego dokumenty takie nie będą oceniane przez zamawiającego i nie będą miały wpływu na sposób oceny oferty. -4-

**8.** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz

przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych

do porozumiewania się z wykonawcami.

**8.1**. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują, w formie pisemnejna adres zamawiającego – Urząd Gminy Mysłakowice 58-533 Mysłakowice ul. Szkolna 5, lub faksem – numer faksu: **075 643 9999.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się w niniejszym postępowaniu drogą elektroniczną.

**8.2**. Jeżeli zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

**8.3** Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są pracownicy Urzędu Gminy Mysłakowice: Ryszard Krempa- tel. 075 643 99 87 i Piotr Amborski Tel. 075 643 99 86

**9.** Wymagania dotyczące wadium.

**9.1**. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **15.000,00 zł,** słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100.

**9.2**Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

**9.3**. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.

**9.4** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem bankowym na rachunek Gminy Mysłakowice w banku PKO BP SA O/ Jelenia Góra nr konta **06 1020 2124 0000 8602 0011 1674** , z dopiskiem **„WADIUM – BUDOWA SPZOZ”** Wadium wnoszone w pieniądzu będzie uważane za wniesione prawidłowo wówczas jeżeli kwota wymaganego wadium będzie znajdowała się na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert tj. **najpóźniej w dniu 22.10.2009 r. przed godz. 09;45,** kserokopię przelewu należy załączyć do dokumentów oferty.

**9.5.** W przypadku gdy wykonawca wybierze wadium w postaci niepieniężnej, **oryginał dokumentu wadium należy złożyć w kasie Urzędu Gminy – pokój nr 11**  **najpóźniej w**

**dniu 22.10.2009 r. przed godz. 09;45.** Kasa wyda poświadczenie złożenia wadium z

odnotowaniem daty i godziny jego złożenia.

**9.6**. Wadium w postaci niepieniężnej winno mieć oznaczone tytuły bezwzględnej wymagalności, o których mowa w **art. 46 ust. 4a i ust 5 ustawy.**

**9.7** Zamawiający dokona zwrotu bądź zatrzymania wniesionego wadium zgodnie z przepisami art. 46 ustawy.

-5-

**10. Termin związania ofertą**

**10.1**. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy).

**10.2**. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tegoterminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10.3** Przedłużenie okresu związania oferta jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**10.4**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**11. Opis sposobu przygotowania ofert**

**11.1**. Ofertę, pod rygorem nieważności, wykonawcy składają w formie pisemnej.

**11.2**. Ofertę sporządza się w języku polskim.

**11.3.** Ofertę należy sporządzić według załączonego do SIWZ wzoru – **część III SIWZ**.

**11.4**. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**11.5**. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**11.6** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**11.7.** Oferta powinna być napisana czytelnie – trwałą techniką – oraz musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez upoważnionego przedstawiciela.

**11.8.** Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca

naniósł zmiany, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

**11.9** W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania spółki ( konsorcjum ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

**11.10** Oferta z załącznikami powinna być złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu z zaznaczeniem na niej nazwy zamówienia publicznego: „ **Budowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem** **Pomocy Społecznej- Etap I –ukształtowanie terenu” nie otwierać przed dniem 22.10.2009 r. godz. 10;00** i zaadresowana do Zamawiającego : Gmina Mysłakowice 58-533 Mysłakowice ul. Szkolna 5, oraz opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.

**11.11** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

**11.12**. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania,

-6-

a zamieszcza się w Internecie.

**12.**W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

**13**.Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o

zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w

przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**14.** W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w

Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas

niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

**15**.Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert **.** Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie opisanej jak w pkt 11.10 i oznaczonej określeniami „ zmiana „ albo „ wycofanie”.

**15.1.** Koperty oznaczone dopiskiem „wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po

stwierdzeniu poprawności postępowania, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Zwrot

oferty wycofanej nastąpi po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**16.1.** Pisemną ofertę należy złożyć lub przesłać na adres zamawiającego –Gmina Mysłakowice, 58-533 Mysłakowice ul. Szkolna 5, nie później niż **do dnia 22.10.2009 r. do godz. 9;45.**

**16.2**. Oferty można składać osobiście w siedzibie zamawiającego lub przesłać pocztą, **najlepiej za pokwitowaniem odbioru**, na adres zamawiającego. W przypadku gdy wykonawca złoży

ofertę osobiście otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowaniem terminu jej

złożenia (dzień i godzina). W przypadku przesłania oferty pocztą, za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.

**16.3.** Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną

zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie

protestu.

1. Otwarcie ofert.

**17.1** Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami **w dniu 22.09.2009 r. o godz. 10;00** w pokoju nr 15 (sala konferencyjna), w Urzędzie Gminy Mysłakowice, 58-533 Mysłakowice ul. Szkolna 5

**17.2** Otwarcie ofert jest jawne.

**17.3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

-7-

**17.4**. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**17.5.** Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 zamawiający przekaże niezwłocznie

wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek (przesłany pisemnie

faksem lub pocztą).

**17.6**Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy

**18.Opis sposobu obliczenia ceny.**

**18.1**. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia wykonawca określi w formie wynagrodzenia ryczałtowego tj. wynagrodzenia uregulowanego przepisami art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)

**18.2**. Cenę oferty stanowić będzie cena ryczałtowa brutto (wraz z podatkiem VAT), za jaką

wykonawca oferuje wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia.

**18.3**. Stawka podatku VAT zawarta w cenie winna być podana zgodnie z przepisami

obowiązującymi na dzień składania oferty.

**18.4** Celem ustalenia ceny oferty wykonawca sporządzi harmonogram rzeczowo-finansowy na podstawie wzoru **załącznika nr 4** do SIWZ, który będzie podstawą do ustalenia ceny oferty.

**18.5**. Cena oferty winna być wyrażona cyframi w złotych polskich oraz słownie.

**18.6.** Cena oferty podana przez wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszego zamówienia i niezbędne do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji, w tym także między innymi podatek VAT, ubezpieczenie, wszelkie roboty przygotowawcze, demontażowe, wyburzeniowe, odtworzeniowe, porządkowe, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji prac w warunkach bez wyłączeń z eksploatacji, przekopów kontrolnych, odtworzenia dróg, chodników, trawników itp., wywozu nadmiaru gruntu, zagęszczenia gruntu, pompowania wody, pełnej obsługi geodezyjnej, projektu organizacji robót, niezbędnych badań i opinii wymaganych podczas odbioru końcowego robót, powielenia dokumentacji projektowej na potrzeby budowy.

**18.7**. Cena oferty pozostanie niezmienna do zakończenia wykonania przedmiotu umowy, a zatem wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, nie może żądać

podwyższenia wynagrodzenia (z wyjątkiem okoliczności określonych art. 632 § 2 k.c.),

chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

**18.8**. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez

-8-

zamawiającego ofert dodatkowych.

**18.9**. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

**18.10**. Zamawiający sugeruje, aby wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny oferty dokładnie zapoznał się z terenem budowy, dokumentacją projektową, sprawdził zakres prac niezbędnych do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

**18.11**. Zamawiający informuje, że załączony do SIWZ przedmiar robót budowlanych **,**

stanowią dla wykonawcy jedynie materiał poglądowy i pomocniczydo określenia ceny

ryczałtowej (wynagrodzenia ryczałtowego) za wykonanie przedmiotu zamówienia, a zatem nie stanowią wyłącznej podstawy określenia ceny oferty.

**18.12**. Za wykonanie zamówienia (przedmiotu umowy) obowiązywało będzie wynagrodzenie

ryczałtowe.

**18.13**. Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty kosztorysu ofertowego.

**19.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z**

**podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**19.1**. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium:

**Cena oferowana – znaczenie 100 %**

**19.2**. Szczegółowe zasady oceny ofert wg kryteriów wskazanych w punkcie 19.1:

Kryterium **„cena”** punktowo oceniane będzie w skali 0-100 pkt. Liczba punktów (C) w

powyższym kryterium liczona będzie następująco:

**cena oferty najtańszej**

**C = ------------------------------- x 100**

**cena oferty ocenianej**

Sumę oceny tego kryterium stanowić będzie liczba uzyskanych punktów pomnożona przez

współczynnik **1,00** odpowiadający wadze kryterium **„cena”.**

**19.3.** Maksymalna ilość możliwych do zdobycia punktów w tym kryterium wyniesie 100.

**19.4** Zamawiający powierzy wykonanie zamówienia wykonawcy, który spełnia warunki wymagane przepisami ustawy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie, który spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji oraz uzyskał najwyższą ilość punktów w kryterium „cena” (zaoferował najniższą cenę).

**20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**20.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

**1)** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy,

którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i

adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania

złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny

ofert i łączną punktację,

-8-

**2)** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

**3**) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**20.2**. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

**20.3** Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

**20.4**. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem

terminu, o którym mowa w punkcie 20.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

**20.5.** Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie zamawiającego. O terminie zawarcia umowy wybrany wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

**21.0 Zawarcie umów z podwykonawcami**

**21.1**Zgodnie z przepisami art. 6471 § 2 Kodeksu cywilnego, przed zawarciem umowy wykonawca, który zamierza zatrudnić przy wykonaniu zamówienia publicznego podwykonawców, przedstawi zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą lub jej projekt, wraz częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy.

**21.2**W umowie o roboty budowlane zawartej między zamawiającym a wykonawcą, strony ustalą zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców.

**22.**. Jeżeli zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców (tzw. umowy konsorcjum).

**23**Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust. 1 ustawy.

**24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**24.1**Zamawiający, zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy, żąda od wykonawcy zabezpieczenia

należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **8 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie wykonawcy.

**24.2**Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

**24.3**. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku

następujących formach:

**1)** pieniądzu;

**2**) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –

kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

**3**) gwarancjach bankowych;

**4**) gwarancjach ubezpieczeniowych;

-9-

**5**) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości.

**24.4**. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** (polecenie przelewu) na rachunek bankowy Gminy Mysłakowice w banku PKO SA O/Jelenia Gora nr konta 06 1020 2124 0000 8602 0011 1674.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie

kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Zgoda wykonawcy winna być wówczas wyrażona

na piśmie. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza będzie się uważać za wniesione prawidłowowówczas jeżeli kwota zabezpieczenia będzie znajdowała się na koncie zamawiającego przed upływem terminu podpisania umowy.

**24.5**Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz należy złożyć w kasie Urzędu Gminy w Mysłakowicach. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądz będzie się uważać za wniesione prawidłowo wówczas jeżeli oryginał dokumentu zabezpieczenia zostanie złożony w kasie zamawiającego przed upływem terminu podpisania umowy.

**24.6.** Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **część II SIWZ.**

**25.** **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej**

**umowy w sprawie zamówienia publicznego,**

**25.1**Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach

określonych we wzorze umowy (projekcie) stanowiącym **część II SIWZ.**

**25.2**. Działając zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące warunki takiej zmiany:

**1)** termin wykonania robót określony w umowie może ulec **wydłużeniu** w przypadku:

**a)** wystąpienia istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy np. w związku z wystąpieniem tzw. siły wyższej, innych zdarzeń

losowych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z harmonogramem,

**b)** wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy, a zmiana terminu wykonania robót tj. jego wydłużenie jest

korzystna dla zamawiającego i o taką zmianę wnioskował zamawiający;

**c)** opóźnienia zamawiającego w przekazaniu placu budowy w stosunku do terminu

jego przekazania określonego w umowie. W takim przypadku przesunięcie terminu

zakończenia robót budowlanych może nastąpić o taką samą ilość dni, na wniosek

wykonawcy.

**2)** termin wykonania robót określony w umowie może ulec **skróceniu** w przypadku:

**a)** gdy wykonawca zakończy roboty przed terminem, a zamawiający zgodzi się odebrać te roboty wcześniej niż planował,

**b)** gdy zmiana terminu wykonania robót tj. skrócenie terminu wykonania jest korzystna

dla zamawiającego. W takiej sytuacji zmiana terminu określonego w umowie jest

możliwa wówczas gdy o skrócenie terminu wnioskował zamawiający, a wykonawca

wyraził zgodę na zakończenie robót przed terminem;

-10-

**3)** postanowienia zawartej umowy w zakresie udziału podwykonawców w realizacji

zamówienia mogą ulec zmianie w przypadku:

**a)** zmiany podwykonawców, w tym przypadku zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowanego nowego podwykonawcę;

**b)** rezygnacji z udziału podwykonawców w realizacji zamówienia;

**25.3** termin zapłaty za wykonane roboty może ulec zmianie w przypadku zaistnienia

okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

**26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku**

**postępowania o udzielenie zamówienia.**

**26.1**Prawo do wniesienia protestu w niniejszym postępowaniu przysługuje wykonawcom, a

także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał

lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów

ustawy.

**26.2** Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy prawo do wniesienia protestu przysługuje również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**26.3** Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków

zamówienia w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

**1)**. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia protestów w formie pisemnej lub faksem.

**2)**. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu

należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących

podstawę jego wniesienia.

**3)**Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób,

że mógł zapoznać się z jego treścią.

**4).** Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków

zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie

Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na

stronie internetowej.

**5)**W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień

specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin

składania ofert.

**6)**Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

**7)**. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot

nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.

**8).** Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a

także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i

prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

**9)**. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

-11-

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie

wykonawców, którzy złożyli oferty.

**10)**Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom

uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści

ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją

również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając

wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia

protestu.

**26.4.** Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

**1)** treści ogłoszenia,

**2)** postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

**3)** wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i

wyboru najkorzystniejszej oferty,

- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

dni od dnia jego wniesienia.

**26.5**Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w punkcie 26.4 uznaje się

za jego oddalenie.

**26.6.** Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

**1)** jeżeli nie przysługuje odwołanie – wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego

protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;

**2)** jeżeli nie wniesiono odwołania – z upływem terminu do wniesienia odwołania;

**3)** w przypadku wniesienia odwołania – z dniem wydania postanowienia kończącego

postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.

**26.7**Zgodnie z przepisami art. 184 ust. 1a w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

**1)** opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

**2)** wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;

**3)** odrzucenia oferty.

**26.7** W niniejszym postępowaniu odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni , jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

**27**.Postanowienia wynikające z art. 36 ust. 2 ustawy Pzp.

**1)** Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych;

**2)** Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

**3)** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**4)** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**5)** Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej w wyborze wykonawcy.

**6)** Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem

oferty, -12-

Część III SIWZ

(formularz do wypełnienia)

…………………………………………...

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

OFERTA

##### Nazwa Wykonawcy / Wykonawców *w przypadku oferty wspólnej*:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

ADRES\*……………………………………………………………………………………………

TEL.\*………………………………………………………………………………………………

REGON\* ……………………………………………………………………………………………

NIP\*…………………………………………………………………………………………………

FAX\*, na który zamawiający ma przesyłać korespondencję :

………………………………………………………………………………………………………

\* - *w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

**Gmina Mysłakowice**

**58-533 Mysłakowice**

**ul. Szkolna 5**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn. **„Budowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej –Etap I –ukształtowanie terenu „**

**,** składamy niniejszą ofertę i oświadczamy, że :

1. Oferujemy wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową :

**brutto (wraz z podatkiem VAT) ....................................... zł**

**słownie: .....................................................................................................................................**

-1-

**Cena ofertowa zgodna jest z harmonogramem rzeczowo-finansowym, który** **stanowi załącznik nr ……….. do niniejszej oferty**

1. Oferowana cena ryczałtowa brutto zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty i określona została z uwzględnieniem całego zakresu prac jakie składają się na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami i wymaganiami zamawiającego, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Zapoznaliśmy się z całym zakresem prac i robót budowlanych oraz całą dokumentacją przetargową – w tym również z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i nie wnosimy w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Część zamówienia tj. roboty w zakresie .............................................................................

………………………………………………………………………………………………

o łącznej wartość (brutto) **......................................... zł**, powierzymy podwykonawcom.

***Uwaga!*** *W przypadku gdy wykonawca nie będzie powierzał żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy w punkcie 6 wpisać* ***„nie dotyczy”.***

1. Wadium w kwocie **…..…………….zł**, (słownie: …………………..……...............................)  
   zostało wniesione w dniu **.............................................** w formie **........................................................................................................................................**
2. Jesteśmy świadomi tego, że zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami z powodu okoliczności wymienionych w **art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy.**
3. Zapoznaliśmy się z zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzorem umowy (projektem), akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą i na warunkach określonych we wzorze

-2-

1. umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
2. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **8%** ceny całkowitej (brutto) określonej w ofercie, w formie (formach) **....................................................** 
   1. Na przedmiot zamówienia udzielamy:............... miesięcy gwarancji na wykonane robotybudowlane
3. Przedmiot umowy wykonamy w terminie **od dnia podpisania umowy** **do dnia 31.05.2010 r.**
4. Wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

*(Wykonawca winien wymienić wszystkie dokumenty jakie dołączył do niniejszej oferty)*

(1)......................................................................................................................................................

(2) .....................................................................................................................................................

(3) .....................................................................................................................................................

(4) .....................................................................................................................................................

(5) .....................................................................................................................................................

(6) .....................................................................................................................................................

……………………………

…………………………….

............................. dnia .......................... ……………………………………………,

*Imię, nazwisko oraz podpis Wykonawcy / Wykonawców*

***Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upełnomocnione do reprezentowania firmy.***

....................................................................

pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

RI-ZP-17/2009

**załącznik nr 4 do SIWZ**

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY b**udowy Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej –Etap I –ukształtowanie terenu „**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie prac** | **Wartość prac netto (PLN)** |
| 1. | **Roboty przygotowawcze ( pozycja 1 przedmiaru ) w tym wykonanie przepustu** |  |
| 2. | Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej ( poz. 6 i 7 przedmiaru ) |  |
| 3. | Dowóz ziemi na nasypy ( poz. 9 przedmiaru) |  |
| 4. | Formowanie i zagęszczenie nasypów ( poz. 8 przedmiaru ) |  |

-1-

|  |  |
| --- | --- |
| **Razem wartość prac netto (PLN)** |  |
| **Podatek VAT (PLN)**  (wartość netto razy stawka **……………%**) |  |
| **Ogółem wartość prac brutto (PLN)**  (wartość netto plus wartość podatku VAT) |  |

**Ogółem cena oferty (wartość brutto ) wynosi : ........................................... PLN.**

**słownie:** ....................................................................................................................................

...................., dnia ..................... r.

*………………………………………………………………….*

*Imię, nazwisko oraz podpis Wykonawcy / Wykonawców*

**Budowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej –Etap I –ukształtowanie terenu „**

**Przedmiar robót**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podstawa**  **ustalenia** | **Opis robót** | **Jedn. miary** | **Ilość** |

1. **Roboty przygotowawcze**

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *1*  *D01.01.01* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *KNNR 10112-020-052* | *Roboty pomiarowe przy powierzchniowych robotach ziemnych. Koryta pod nawierzchnie placów postojowych* | *ha* | *0,76* |
| *2*  *D-06.02.01* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *KNR 2-310605-01-060* | *Przepusty rurowe pod zjazdami - ławy fundamentowe żwirowe* | *m3* | *1,20* |
| *3*  *D-06.02.01* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *KNR 2-310605-04-020* | *Przepusty rurowe pod zjazdami - ścianki czołowe dla rur o średnicy 50 cm* | *szt* | *2,0* |
| *4*  *D-06.02.01* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *KNR 2-310605-07-040* | *Przepusty rurowe pod zjazdami - rury PCV średnicy 50 cm* | *m* | *10,0* |
| *5*  *D-02.00.00* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *KNNR 61302-020-040* | *Wykonanie rowu z wyprofilowaniem dna i skarp,* | *m* | *50,00* |

**2. Roboty ziemne**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *6*  *D-01.02.02* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *KNNR 10113-010-050* | *Usuniecie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) za pomocą spycharek. Grubość warstwy do 15 cm* | *m2* | *7 530,00* |
| *7*  *D-01.02.02* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *KNNR 10113-020-050* | *Usuniecie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) za pomocą spycharek. Dodatek za każde dalsze 5 cm grubości warstwy/3x5cm=15cm/* | *m2* | *7 530,00* |
| *8*  *D-02.00.00* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *KNR 2-010235-010-060* | *Formowanie i zagęszczanie nasypów spycharkami gąsienicowymi 55 kw/75 km. nasypy o wysokości do 3,0 m. grunt kategorii i-ii (b.i.nr 8/96)* | *m3* | *6 770,00* |
| *9*  *D-02.00.00* | ***wg nakładów***  ***rzeczowych***  *(AW) 0990060* | *Dowóz ziemi na nasypy z odległości do 10 km cena ziemi 0 zł.* | *m3* | *6 770,00* |

RI-ZP-17/2009 **Część II SIWZ**

*Wzór umowy (projekt)*

**UMOWA**

**o wykonanie robót budowlanych**

W dniu ..................... …… r. w Mysłakowicach pomiędzy: Gminą Mysłakowice,

posiadającą NIP nr 611-01-11-181, REGON nr 230821701

w imieniu której działa Wójt Gminy Mysłakowice

reprezentowany przez

1 / Zdzisława Pietrowskiego - Wójta Gminy Mysłakowice

2/ Jadwigę Wawrzeńczak - Skarbnika Gminy Mysłakowice

zwaną dalej “Zamawiającym” z jednej strony;

**a**

................................................................................................ ........................ (nr identyfikacyjny NIP:

..................................; nr REGON...............................................................) reprezentowanym przez:

..................................................................................................................................

zwanym dalej “Wykonawcą”, z drugiej strony

W rezultacie wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu

nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane na zadaniu pn. „**Budowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mysłakowicach – Etap I – Ukształtowanie terenu**”, zwane dalej przedmiotem umowy, zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i złożoną ofertą,.

2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie wszystkich robót budowlanych i prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i niezbędnych do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w tym w szczególności tzw. robót „nieprzewidzianych”, „koniecznych” bądź „dodatkowych”.

3. Strony ustalają, że roboty w zakresie ................................. o łącznej wartości……..…. zł,

Wykonawca wykona osobiście.

4. Strony ustalają, że roboty w zakresie ....................................... o łącznej wartości

………………….Wykonawca wykona za pomocą podwykonawców w tym :

1) roboty w zakresie ................. o łącznej wartości ............... zł, wykonywane będą przez

...................................................., zgodnie z umową zawartą na piśmie przez Wykonawcę z

podwykonawcą,

2) roboty w zakresie ................. o łącznej wartości ....................................... z ł, wykonywane

będą przez .................................................... zgodnie z umową zawartą na piśmie przez

Wykonawcę z podwykonawcą.

-1-

**§ 2.**

1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu

umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z przedłożoną ofertą Wykonawcy ustalone na

kwotę **..………zł brutto** (słownie: …………….. zł), w tym: netto ………………….. zł (słownie:

…………………….zł), podatek VAT ……………..zł (słownie: ………………. zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i niezbędne do kompletnego wykonania całego zamówienia.

2.1 Dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt dostawę energii elektrycznej i wody.

3. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić wynagrodzenia za wykonanie zamówienia ustalonego w ust. 1. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków , której nie można było przewidzieć , wykonanie dzieła groziłoby wykonawcy rażącą stratą , sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać niniejszą umowę.

chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

4. Rozliczanie robót będzie odbywało się zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 3.**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres robót określony niniejszą umową w terminie od dnia podpisania umowy tj. od dnia ………….2009 r. do dnia ……….2010 r. z uwzględnieniem terminów i zakresów określonych w harmonogramie rzeczowo finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością,

zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawa budowlanego w tym zakresie, w

szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.

118 ze zm.) oraz zastosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i

powszechnego stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o

wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm.), biorąc pełną odpowiedzialność wobec

Zamawiającego i osób trzecich za skutki prawne wiążące się z nieprzestrzeganiem lub

naruszeniem tych przepisów.

2. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie są:

1) kierownik budowy............................................................................. .......

2) ....................................................................................................................

3. Przedstawicielami Zamawiającego na budowie są:

1) inspektor nadzoru………………………………….……………………………………..

-2-

2) ………………………………………………………………………………………go Fun-2

u **§ 5.**

Obowiązki stron :

1. Zamawiający w terminie 7 dni od podpisania umowy przekaże Wykonawcy :

1) plac budowy;

2) dziennik budowy;

3) dokumentację projektową.

2. Wykonawca:

1) zabezpieczy budowę przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami przyjmując skutki finansowe z tego tytułu;

2) zabezpieczy pod względem bhp wszystkie miejsca wykonywania robót oraz miejsca

składowania materiałów – zgodnie z przepisami i dokumentacją techniczną na własny koszt;

3) dokona urządzenia i likwidacji placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt;

**§ 6.**

1. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w drodze faktur częściowych,

wystawionych za wykonane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, odebrane i

potwierdzone przez inspektora nadzoru roboty budowlane, zarówno pod względem

wykonanego zakresu i ilości wykonanych robót jak również ich jakości i zgodności z

postanowieniami niniejszej umowy.

2. Faktury opłacone będą w terminie **30 dni** od daty jej otrzymania, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy następowała będzie w transzach:

1) nieprzekraczalna kwota jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy w 2009 roku nie przekroczy kwoty **457 772 zł.**

2) pozostałą należność wynikającą z umowy tj. kwotę **…………. zł, słownie: ………………………………………………………………….**

Zamawiający zapłaci Wykonawcy jednorazowo w 2010 roku zgodnie z harmonogramem, w terminie 30 dni licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4. W odniesieniu do prac powierzonych do wykonania podwykonawcom Zamawiający zapłaci Wykonawcy za część wykonania przedmiotu umowy, tylko pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu, oświadczenia podwykonawcy, że za wykonane roboty otrzymał wynagrodzenie.

5. Osobą upoważnioną do podpisywania faktur ze strony Wykonawcy jest:

..................................................................................................................................................

.

6. Konto bankowe Wykonawcy ...............................................................................................

-3-

**§ 7.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, ustalone

zostało na kwotę ………. zł co stanowi **8 %** ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.

2. Przy podpisaniu umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie …….. o wartości …….. zł, co stanowi 100 % kwoty całkowitego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.

gramu Operacyjnego na lata 2007-2013

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

5. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości pozostawiona

zostanie kwota ……………. zł odpowiadająca 30 % wysokości zabezpieczenia.

6. Kwota, o której mowa w ust. 5, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regi

w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Pro**§ 8.**

1.Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy. Odbiór końcowy robót od Wykonawcy nastąpi po zakończeniu wszystkich robót, niezależnie od dokonanych wcześniej odbiorów częściowych.

2. Wykonawca ( kierownik budowy ) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy, a potwierdzenie tego wpisu przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru. Zastrzeżenia inspektora nadzoru do zgłoszenia gotowości do odbioru powodują konieczność wykończenia robót i dokonania ponownego wpisu o gotowości do odbioru.

3.Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go na piśmie o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3.1 W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego, w tym kierownik budowy i inspektor nadzoru. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania ciąży na Zamawiającym.

4.Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze.

5.Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w trakcie odbioru, **pod rygorem nieodebrania wykonanych robót,** następujące dokumenty pozwalające na ocenę

prawidłowości wykonania przedmiotu umowy:

1) dziennik budowy;

2) protokóły odbiorów technicznych;

3) stosowne certyfikaty, atesty i aprobaty techniczne na wbudowane materiały;

4) dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy,

potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru;

-4-

5) pisemne gwarancje na wykonane roboty budowlane;

6). Protokół odbioru sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego.

**§ 9.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
3. W razie stwierdzenia w toku czynności lub w okresie rękojmi istnienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:

1) jeżeli wady nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć cenę za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;

2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

1. . O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
3. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Operacyjnego na lata 2007-2013
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela....................miesięcy gwarancji na wykonane roboty **FUNDUSZE EUROPEJINNOWACYJNEJWIELKOPOLSKI**
6. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy **(i podwykonawców)** w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku.
8. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń
9. wynikłych w tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.

-5-

**§ 10.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi

odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy;

2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający (z wyłączeniem przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 11.**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie

której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 144 ust. 1 ustawy, przewidział w specyfikacji istotnych warunków zamówienia możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i określił następujące warunki takiej zmiany:

1) termin wykonania robót określony w umowie może ulec wydłużeniu w przypadku:

a) wystąpienia istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy np. w związku z wystąpieniem tzw. siły wyższej, innych zdarzeń

losowych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z harmonogramem,

b) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, a zmiana terminu wykonania robót tj. jego wydłużenie jest korzystna dla Zamawiającego.

c) opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu placu budowy w stosunku do terminu jego przekazania określonego w umowie. W takim przypadku przesunięcie terminu zakończenia robót budowlanych może nastąpić o taką samą ilość dni na wniosek Wykonawcy.

2) Termin wykonania robót określony w umowie może ulec skróceniu w przypadku:

a) gdy Wykonawca zakończy roboty przed terminem, a Zamawiający zgodzi się odebrać roboty wcześniej niż planował,

b) gdy zmiana terminu wykonania robót tj skrócenie terminu wykonania jest korzystna dla Zamawiającego. W takiej sytuacji zmiana terminu określonego w umowie jest możliwa wówczas gdy o skrócenie terminu wnioskował Zamawiający a Wykonawca wyraził zgodę na zakończenie robót przed terminem.

-6-

3) postanowienia zawartej umowy w zakresie udziału podwykonawców w realizacji zamówienia mogą ulec zmianie w przypadku:

a) zmiany wykonawców, w tym przypadku Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowanego nowego podwykonawcę,

b) rezygnacji z udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

3. W razie zaistnienia istotnej zamiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**– DL § 12.**

1.W części nie uregulowanej niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz U z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zmian. ) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Strony umowy dążyć będą do polubownego rozstrzygania sporów powstałych w trakcie wykonywania umowy.

3.W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporów, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13.**

Jakiekolwiek zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zgody obu stron pod rygorem nieważności. Zmiany takowe mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów do niniejszej umowy.

**§ 14.**

1.Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZA ZAMAWIAJĄCEGO ZA WYKONAWCĘ **WIELKOPOLSKI**

RI-ZP-17/2009  **Załącznik nr 1do SIWZ**

(formularz do wypełnienia)

............................................................

pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

##### **OŚWIADCZENIE**

##### **w trybie art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn. „**Budowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej –Etap I- ukształtowanie terenu**”

**oświadczamy, że spełniamy warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) tj.:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....................., dnia ........................ r.

RI-ZP-17/2009  **Załącznik nr 2 do SIWZ**

(formularz do wypełnienia)

............................................................

pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

##### **OŚWIADCZENIE**

##### **w trybie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn. „**Budowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wraz z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej –Etap I- ukształtowanie terenu**”

”

**oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych przepisami art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.).**

....................., dnia ................ r.

*………………………………………………………………….*

*Imię, nazwisko oraz podpis Wykonawcy / Wykonawców*

RI-ZP-17/2009

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

(formularz do wypełnienia)

...........................................................

pieczęć Wykonawcy / Wykonawców

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma / firmy wykonała/y w ciągu ostatnich pięciu lat **[[1]](#footnote-2)** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, następujące zamówienia, których przedmiotem były roboty budowlane, **odpowiadające swoim rodzajem** przedmiotowi niniejszego zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres poprzednich Zamawiających** | **Całkowita wartość\***  **wykonanych robót budowlanych**  (podać wartość wykonanych robót budowlanych w PLN brutto) | **Miejsce wykonania**  **oraz zakres wykonanych**  **robót budowlanych**  (roboty muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez zamawiającego – podać szczegółowe dane to potwierdzające**,**  **w tym wskazać rodzaj konstrukcji i kubaturę wykonanego budynku)[[2]](#footnote-3)** | **Data wykonania**  **robót budowlanych** | |
| **Początek**  (data podpisania umowy  **dzień, miesiąc, rok**) | **Koniec**  (data odbioru końcowego robót –  **dzień, miesiąc, rok**) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1.** | **Nazwa …………………..**  **Adres …………………..** | **……………….PLN (brutto)** | **(miejsce ………………………**  **zakres…………………………**  **rodzaj konstrukcji………….**  **kubatura …………………….)** | .....**-**......**-**...... **r.** | .....**-**......**-**...... **r.** |
| **2.** | **Nazwa …………………..**  **Adres …………………..** | **……………….PLN (brutto)** | **(miejsce ………………………**  **zakres…………………………**  **rodzaj konstrukcji………….**  **kubatura …………………….)** | .....**-**......**-**...... **r.** | .....**-**......**-**...... **r.** |
|  |  |  |  |  |  |

**Dokumenty** (np. referencje, protokół odbioru końcowego robót). **potwierdzające że w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie (szt. ........) stanowią załącznik nr ...... do oferty.**

......................., dnia ............... … r.

*………………………………………………………………….*

*Imię, nazwisko oraz podpis Wykonawcy / Wykonawców*

1. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, należy podać roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, wykonane w tym okresie. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)